Форма 2.8

Отчет об исполнении УК договора управления МКД (приказ Минстроя № 882)

Адрес: г. Людиново, ул.Ф.Энгельса, дом № 1

1. Отчетный период			
	Общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД м2	**516,30**	
1	Дата заполнения / внесения изменений	01.03.2023	*год*
2	Дата начала отчетного периода	01.01.2022	*год*
3	Дата конца отчетного периода	31.12.2022	*год*
2. Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услуг) по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД.			
1	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	0,00	*рублей*
2	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	0,00	*рублей*
3	Задолженность потребителей (на начало периода)	53 422,52	*рублей*
4	**Начислено за услуги (работы) по содержанию, в том числе:**	**107 776,16**	*рублей*
5	за услуги управления	30 422,59	*рублей*
6	техническое обслуживание внутридоммовых систем и оборудования ИТО	21 853,96	*рублей*
7	за содержание конструктивных элементов	23 897,85	*рублей*
8	за содержание придомовой территории	20 438,95	*рублей*
9	за содержание мест общего пользования МКД	11 162,81	*рублей*
10	**Начислено за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества, в том числе:**	**94 565,08**	*рублей*
11	за горячее водоснабжение	0,00	*рублей*
12	за холодное водоснабжение	958,40	*рублей*
13	за отведение сточных вод	638,68	*рублей*
14	за электроэнергию	92 968,00	*рублей*
15	Начислено на текущий ремонт (целевые взносы)		*рублей*
16	**Начислено за дополнительные услуги, в том числе:**	**32 994,60**	*рублей*
17	Текущий ремонт	12 832,00	*рублей*
18	Прочие (пеня)	20 162,60	*рублей*
20	**Получено денежных средств, в том числе:**	**148 714,21**	*рублей*
21	денежных средств от собственников / нанимателей помещений (содержание и	76 348,84	*рублей*
22	**Получено целевых взносов от собственников / нанимателей помещений (текущий ремонт)**	11 399,19	*рублей*
23	денежных средств от использования общего имущества (ОДН ХВС, КНС, ГВС)	59 090,54	*рублей*
24	Прочие (пеня)	1 875,64	*рублей*
25	**Всего денежных средств с учетом остатков, в том числе:**		*рублей*
26	задолженность по целевым взносам (на начало периода)	11 921,54	*рублей*
27	**Накоплено денежных средст ь по целевым взносам на текущий ремоет (на конец периода)**	**23 320,73**	*рублей*
28	задолженность потребителей (на конец периода)	140 044,15	*рублей*

3. Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему

п/п	Наименование работ (услуг)	Годовая (фактическая) стоимость работ (услуг), руб.
1	Управление	30 422,59
2	Содержание	77 353,57
3	Коммунальные ресурсы (общее имущество)	94 565,08
5	Прочие (пеня)	20 162,60
6	Текущий ремонт (целевые взносы)	12 832,00
7	**Итого расходов:**	**235 335,84**

4. Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
1	Направлено претензий потребителям-должникам	*единиц*	-

2	Направлено исковых заявлений	*единиц*	-
3		*рублей*	-
4	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	*рублей*	-

5. Детальный перечень выполненных работ (оказанных услуг) в рамках выбранной работы (услуги)			
п/п	*Наименование работы (услуги), выполняемой в рамках указанного раздела*	*Переодичность выполнения работы (услуги)*	*Стоимость на 1 м²(руб).*
5,1	***Услуги по управлению МКД***		3,87
	Ведение технической документации, сбор информации о собственниках помещений.	В течении срока действия договора управления	
	Ведение договоров по управлению общим имуществом	по решению собрания собственников	
	Осуществление контроля качества предоставления коммунальных услуг.	По заявкам. По результатам осмотра.	
	Прием, обработка, учет и контроль исполнения заявок собственников.	Ежедневно	
	Расчетно-кассовое обслуживание. Ведение лицевых счетов. Абонентское обслуживание.		
	Прием граждан. Письменные ответы на обращения, выдача справок по регистрации и выписок по лицевым счетам.		
	Взаимодействие с подрядными организациями, контроли-рующими организациями и РСО. Ведение договоров.	В течении срока действия договора управления	
	Информационная поддержка собственников, оформление информационных стендов; ведение баз данных в ГИЗ ЖКХ. Раскрытие информации.		
	Осуществление регистрационного учета граждан.	Не позднее 7 дней после обращения граждан	
	Подготовка предложений по проведению работ по текущему ремонту. Расчет стоимости работ.	По результатам осмотров и решению собственников.	
	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно	
	Претензионно-исковая работа	Ежедневно	
5,2	***Услуги по содержанию МКД, в том числе:***		9,84
5.2.1	**Содержание конструктивных элементов МКД**		3,04
	Проведение технических осмотров и обходов отдельных элементов и помещений МКД, обеспечивающих своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан. Составление дефектных ведомостей.	Согласно графика	
	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах, выполнение комплекса работ по поддержанию исправного состояния дымоходов, газоходов, вентканалов, печей.		
	Подготовка к сезонной эксплуатации МКД		
	Выполнение аварийно-восстановительных работ (устранение локальных повреждений, приведших к неисправности) до проведения текущего или капитального ремонта. Подготовка предложений по проведению работ по текущему ремонту. Расчет стоимости работ.	По результатам осмотров и решению собственников.	
	Содержание в исправном состоянии конструкций чердачного помещения, кровли и системы водоотвода, очистка кровли и внутренних водостоков от мусора, грязи, листьев, снега, наледи и т.д.	По результатам осмотров и решению собственников.	
	Прочие работы по содержанию МКД: номеров домов, подъездов, установка запорных устройств на дверях в подвалы, чердаки, электрощитовые, укрепление металлических решеток, ограждений окон	По результатам осмотров и решению собственников	

	электрощитовые, укрепление металлических решеток, ограждений окон подвальных помещений, слуховых окон, укрепление поручней.	решению собственников.	
5.2.2	**Техническое обслуживание внутридоммовых систем и оборудования ИТО**		2,78
	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения, в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров, набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции.	Согласно графика	

Лист 4

	Наименование работы (услуги), выполняемой в рамках указанного раздела	*Переодичность выполнения работы (услуги)*	*Стоимость на 1 м²(руб).*
	Консервация и расконсервация, регулировка, промывка и опрессовка системы центрального отопления	Согласно графика	
	Обслуживание, обследование, регулировка и наладка систем инженерного оборудования холодного и горячего водоснабжения, канализации, электроснабжения.		
	Проверка исправности канализационных вытяжек. Подготовка к сезонной эксплуатации.		
	Выполнение аварийно-восстановительных работ (устранение локальных повреждений, приведших к неисправности) до проведения текущего или капитального ремонта. Устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре.	Аварийно, по обращению собственников и нанимателей.	
	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и водоотведения, в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров.	По результатам осмотров и решению собственников.	
	Разборка, осмотр и очистка грязевиков воздухосборников, вантозов, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилей, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры и др.		
5.2.3	**Содержание придомовой территории**		2,60
	В летний период: подметание территории, уборка мусора (в 10 метровой зоне по периметру здания)	ежедневно	
	Уборка и выкашивание газонов; очистка урн от мусора.	По мере необходимости	
	В зимний период: подметание свежевыпавшего снега толщи-ной до 5 см; сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов; очистка территорий от наледи и льда; посыпка территории песком и противогололедными составами.	По мере необходимости	
	Очистка наружных площадок у входных дверей и тамбуров лестничных клеток от снега и наледи.		
5.2.4	**Содержание мест общего пользования МКД**		1,42
	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	2 раза в неделю	
	Мытье лестничных площадок и маршей в подъездах	1 раз в месяц в период с апреля по сентябрь	
	Мытье окон, обметание пыли с потолков	1 раз в год	
	Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, почтовых ящиков, подоконников, отопительных приборов.	2 раза в год	
	Уборка площадки перед входом в подъезды	По мере необходимости	
	6. Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)		
6.1	Количество поступивших претензий	*единиц*	0
6.2	Количество удовлетворенных претензий	*единиц*	0
6.3	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	*единиц*	0
6.4	Сумма произведенного перерасчета	*рублей*	0

Директор ООО "Регион-Л" Хорт В.А.

М.П.